

ZAŚWIADCZENIE PRACODAWCY

Zaświadczenie należy wypełnić czytelnie we wszystkich BIAŁYCH POLACH, DRUKOWANYMI literami, a w miejscach z kwadracikami należy symbolem „X” ZAZNACZYĆ odpowiednie pole

DANE PRACODAWCY:	
Pełna nazwa zakładu pracy	
Dokładny adres zakładu pracy	
NIP	
NINIEJSZYM ZAŚWIADCZA SIĘ, ŻE PAN / PANI:	
Imię i nazwisko	
Data urodzenia	
Dokładny adres zamieszkania	
Jest zatrudniony/-a u wskazanego w zaświadczeniu pracodawcy	
na stanowisku	
na podstawie (zaznaczyć właściwe)	☐ stosunku pracy (umowa o pracę) ☐ umowy cywilnoprawnej – należy podać rodzaj umowy:
zawartej	od dnia
zawartej na czas (zaznaczyć właściwe)	☐ nieokreślony ☐ określony do dnia
miejsce wykonywania pracy (jeśli inne niż adres zakładu pracy wskazany powyżej)	

Zaświadczenie wydane jest na potrzeby procesu rekrutacji do projektu „Akademia HR'owca” nr RPSL.11.03.00-24-014B/21 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

Uprzedzony/-a o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy, niniejszym oświadczam, że ww. dane są zgodne z prawdą.

.....
Miejscowość i data

.....
*Pieczętka i podpis osoby upoważnionej do
reprezentanta pracodawcy lub w przypadku braku
pieczętki czytelny podpis osoby upoważnionej do
reprezentanta pracodawcy*

