



HARMONOGRAM SZKOLENIA
Projekt „Przez aktywność do zatrudnienia” (POWR.01.02.01-24-0027/20)

Nazwa szkolenia	Kadry i płace			
Nazwa instytucji szkoleniowej	Łętowski Consulting Szkolenia, Doradztwo Rozwój Mateusz Łętowski			
Czas trwania szkolenia	od	09.11.2023	do	16.11.2023
Miejsce realizacji szkolenia (dokładny adres)	Bielsko – Biała, ul. 11 Listopada 60-62 (Szkoła Językowa Hiromi)			

TERMINY ZAJĘĆ

DATA	GODZINY OD DO	LICZBA GODZ.	TEMAT- TREŚĆ ZAJĘCIA
09.11.2023 czwartek	8:00 – 16:00	10	Prawo pracy i kodeks cywilny <ul style="list-style-type: none"> • Podstawowe zagadnienia z zakresu prawa pracy. • Rodzaje umów o pracę. • Inne formy zatrudnienia wynikające z Kodeksu Cywilnego. • Obowiązki pracodawcy na gruncie Kodeksu Pracy. • Obowiązki pracownika • Czas pracy. • Urlopy. • Wynagrodzenie za pracę. • Świadczenia pozapłacowe. • Rozwiązywanie umów o pracę.
10.11.2023 piątek	8:00 – 16:00	10	Dokumentacja kadrowo – płacowa. <ul style="list-style-type: none"> • Dokumenty związane z przyjęciem do pracy i rozwiązaniem stosunku pracy. • Kompletowanie dokumentacji pracowniczej. • Odpowiedzialność pracowników kadr i płac na gruncie Ustawy o Ochronie Danych Osobowych • Dokumentacja dotycząca rekrutacji, zatrudnienia i przebiegu pracy
13.11.2023 poniedziałek	8:00 – 16:00	10	Rozliczanie pracowników – obowiązki pracodawcy <ul style="list-style-type: none"> • Listy płac – całokształt spraw pracowniczych: • ZUS – ubezpieczenia i zasiłki • Podróże służbowe – krajowe i zagraniczne • Programy komputerowe wspomagające pracę w dziale kadrowo - płacowym
14.11.2023 wtorek	8:00 – 16:00	10	Rozliczanie pracowników – obowiązki pracodawcy <ul style="list-style-type: none"> • Listy płac – całokształt spraw pracowniczych: • ZUS – ubezpieczenia i zasiłki • Podróże służbowe – krajowe i zagraniczne • Programy komputerowe wspomagające pracę w dziale kadrowo - płacowym
15.11.2023 środa	8:00 – 16:00	10	Rozliczanie pracowników – obowiązki pracodawcy <ul style="list-style-type: none"> • Listy płac – całokształt spraw pracowniczych: • ZUS – ubezpieczenia i zasiłki • Podróże służbowe – krajowe i zagraniczne



DATA	GODZINY OD DO	LICZBA GODZ.	TEMAT- TREŚĆ ZAJĘCIA
			<ul style="list-style-type: none">Programy komputerowe wspomagające pracę w dziale kadrowo - płacowym
16.11.2023 czwartek	9:00 – 12:00	4	Metody aktywnego poszukiwania pracy: źródła skutecznego poszukiwania pracy, zasady przygotowania dokumentów aplikacyjnych (CV i list motywacyjny), błędy w dokumentach aplikacyjnych; przygotowanie do rozmowy rekrutacyjnej.
RAZEM		54	